Nombre y Apellidos



Dirección:

Teléfono de contacto:

Correo electrónico:

**EXTRACTO**

Pequeña descripción de tus objetivos y motivaciones profesionales. Procura adaptar este apartado al puesto de trabajo al que aspires.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**Año:** Nombre del Grado o Licenciatura

Institución donde cursaste la carrera

Calificación final

**FORMACIÓN PROFESIONAL**

**Año:** Nombre del Curso

Institución donde realizaste el curso

Calificación final

**EXPERIENCIA LABORAL**

Si has realizado convenio de prácticas con la Universidad u otro tipo de prácticas formativas, debes indicarlo en este apartado.

**Año:** Puesto de trabajo

Nombre de la empresa

Funciones desempeñadas

**APTITUDES INFORMÁTICAS**

Añade aquellas aptitudes informáticas que te hagan valioso para el puesto. Indica también tu nivel (alto, medio, bajo)

**IDIOMAS**

**Idioma:** Nivel

Certificación que lo acredite (si la hubiera)

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

Si posees carnet de conducir y tienes posibilidad de cambio de residencia y/o de incorporación inmediata, es el apartado perfecto para indicarlo.